|  |  |
| --- | --- |
|  | Funk StiftungValentinskamp 1820354 Hamburg**Ihre Ansprechpartnerin:**Frau Diana LumnitzFon +49 40 35914-956Fax +49 40 3591473-956d.lumnitz@funk-stiftung.orgDatum |

|  |
| --- |
| Antragsteller |
|       |
|       |

|  |
| --- |
| Projektname |
|       |

|  |
| --- |
| Kurze Projektbeschreibung |
|       |

|  |
| --- |
| Projektpartner |
|       |
|       |

|  |
| --- |
| Nutzen des Projektes |
|       |

|  |
| --- |
| Bestätigungsvermerk |
| Das Projekt entspricht den Förderrichtlinien. | [x]  ja | [ ]  nein |

|  |  |
| --- | --- |
| Meilensteine | Projektbudget (brutto) |
| Realisierung der Konferenz |       € |

|  |  |
| --- | --- |
| Auszahlungsbedingungen |  |
| 1. Durchführung der Veranstaltung
 |
| 1. Übermittlung des schriftlichen Mittelabrufes für die Auszahlung des Fördergeldes
 |

|  |
| --- |
| Auszahlungszeitpunkte |
| Einmalige Zahlung des Gesamtförderbetrages nach Absprache.  |

|  |  |
| --- | --- |
|       |  |
| Ort, Datum |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Unterschrift des Antragstellers  |  | Ggf. Stempel Ihres Instituts oder Vereins |

|  |
| --- |
| **\*** Hinweis: Dieser Projektantrag gilt erst dann als vollständig eingereicht, wenn alle hierfür benötigten Nachweise beigelegt worden sind. Diese lauten wie folgt: |
|  | **Bitte ankreuzen!** |
| 1. Nachweis der Gemeinnützigkeit
 | [ ]  ja | [ ]  nein |
| 1. Förderrichtlinie der Funk Stiftung: Annahme durch Unterschrift (siehe Anlage)
 | [ ]  ja | [ ]  nein |

|  |
| --- |
| **Datenschutz** |
| Informationen zum Schutz personenbezogener Daten bei deren Verarbeitung durch die Funk Stiftung nach Art. 13 und 14 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung finden Sie auf <https://www.funk-stiftung.org/datenschutzerklaerung/>. Auf Wunsch übersenden wir diese Informationen auch in Papierform. |